

Regulamin Hotelowy **Hotel Krzyski*** w Tarnowie**

Dyrekcja hotelu będzie Państwu wdzięczna za współpracę w przestrzeganiu niniejszego regulaminu, który ma służyć zapewnieniu spokoju i bezpieczeństwa wszystkich naszych Gości.

1. Pokój w hotelu wynajmowany jest na doby.
2. Doba hotelowa trwa od godziny 16:00 do godziny 12:00 dnia następnego.
3. Jeśli Gość nie określił czasu pobytu najmując pokój przyjmuje się, że pokój został wynajęty na jedną dobę.
4. Życzenie przedłużenia pobytu Gość hotelowy powinien zgłosić w recepcji do godziny 10:00 w dniu, w którym upływa termin najmu pokoju.
5. Hotel uwzględnia życzenia przedłużenia pobytu w miarę posiadanych możliwości.
6. Gość hotelowy nie może przekazywać pokoju innym osobom, nawet jeśli nie upłynął okres, za który uiszczył należną opłatę.
7. Osoby nie zameldowane w pokoju mogą przebywać w pokoju hotelowym od godziny 07:00 do 22:00. Po godzinie 22:00 Gość hotelowy ma obowiązek zameldować dodatkowe osoby przebywające z nim w pokoju.
8. Hotel może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył regulamin hotelowy wyrządzając szkodę w mieniu hotelowym lub Gości albo szkodę na osobie Gości, pracowników hotelu albo innych osób przebywających w hotelu albo też w inny sposób zakłócił spokojny pobyt Gościa lub funkcjonowanie hotelu.
9. Hotel świadczy usługi zgodnie ze swoją kategorią i standardem. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług Gość jest proszony o jak najszybsze zgłaszanie ich w recepcji co umożliwi niezwłoczną reakcję.
10. Cisza nocna w hotelu obowiązuje od 22:00 do 07:00. Zachowanie Gości i osób korzystających z usług hotelu nie powinno zakłócać spokojnego pobytu innych Gości. Hotel może w trybie natychmiastowym odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która narusza tę zasadę.
11. Hotel ma obowiązek zapewnić:
 - warunki pełnego i nie skrupowanego wypoczynku Gościa
 - bezpieczeństwo pobytu
 - profesjonalną i uprzejmą obsługę
 - sprzątnięcie pokoju i wykonywanie niezbędnych napraw podczas nieobecności Gościa a w przypadku jego obecności tylko wówczas gdy wyrazi zgodę i życzenie
 - sprawną po względem technicznym obsługę; w przypadku wystąpienia usterek, które nie będą mogły być usunięte, hotel dołoży starań aby w miarę możliwości zamienić pokój lub w innym sposób złągodzić niedogodności
12. Na życzenie Gościa hotel świadczy nieodpłatnie następujące usługi:
 - udzielanie informacji związanych z pobytem i podróżą
 - budzenie

- usługi depozytowe
 - przechowywanie bagażu (hotel może odmówić przyjęcie bagażu na przechowanie w terminach innych niż daty pobytu Gościa)
13. Odpowiedzialność hotelu z tytułu utraty lub uszkodzenia rzeczy wartościowych jest ograniczona, jeżeli przedmioty te nie zostaną oddane do depozytu w recepcji.
 14. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa.
 15. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w sejfie w pokoju hotelowym.
W przypadku pozostawienia zamkniętego sejfu po wymeldowaniu gościa, manager hotelu otwiera komisyjnie skrytkę i deponuje pozostawioną rzecz w sejfie w recepcji.
 16. Gość hotelowy ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych hotelu powstałe z jego winy lub z winy odwiedzających go osób.
 17. Z względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest używanie w pokojach hotelowych grzałek i innych podobnych urządzeń elektrycznych nie stanowiących wyposażenie hotelu.
 18. Każdorazowo opuszczając pokój Gość powinien zamknąć okna i sprawdzić zamknięte drzwi.
 19. Jeśli hotel poniesie straty z powodu nie zrealizowanej rezerwacji gość, który tej rezerwacji dokonał może być zobowiązany do uiszczenia rekompensaty w wysokości 50% ceny wynajmu pokoju.
 20. Przedmioty osobistego użytku pozostawione przez Gościa w pokoju hotelowym będą odsyłane na prośbę Gościa na adres podany przez gościa , na jego koszt.
 21. W przypadku braku takiej dyspozycji hotel przechowuje te przedmioty przez 2 miesiące.
 22. W hotelu obowiązuje całkowity zakaz palenia papierosów lub innych podobnych substancji. Jeżeli w trakcie pobytu lub po wymeldowaniu gościa obsługa hotelu wyczuje zapach wskazujący na palenie w/w substancji w pokoju hotelowym, naliczona będzie opłata w wysokości minimum 300 zł. Jest to minimalna kwota pozwalająca na całkowite odświeżenie pokoju hotelowego (pranie dywanów, zasłon, firan oraz mycie wszystkich powierzchni). Koszt może ulec podwyższeniu jeżeli obsługa zauważy szkody takie jak np. wypalony dywan, wypalona firanka itp. Na podstawie oględzin hotel wyceni szkody i zobowiąże gościa/ firmę do natychmiastowego pokrycia kosztów.

regulamin przyjęto w 22 punktach

Życzymy miłego pobytu